

**Menighedsrådsmøde d. 11. oktober 2021 kl. 19.00
hos Hanne**

1.		Fraværende	Mona
2.		Protokollen	Underskrevet
3.		Meddelelser	
	A	Formanden - Post - Formandsmøde - Projekter - Andet	Ønsker vi / har vi mulighed for at være med og stille os til rådighed i forbindelse med planlægning og deltagelse ved dyrskuet i 2022. Besked senest den 30. oktober. Vi ønsker ikke at deltage v dyrskuet – vi prioriterer at bruge vores ressourcer på de lokale sognerettede aktiviteter. Enkelt personer må meget gerne selv melde sig.
	B	Kirkeværgerne	Intet fra Mie. Kristian: eftersyn af orgel viser behov for gennemgribende rengøring. Overslag er 44.000 kr inkl moms – det skal sættes på budget i 2023.
	C	Kassereren og regnskabsfører	Intet
	D	Præstegårdsudvalg	Intet
	E	Kommunikationsudvalg	Intet
	F	Gudstjeneste/aktivitetsudvalg	Udflugt 23. oktober – alt er klart 11. november – koncert Ramme – Anette sørger for at småkagerne kommer til Ramme; Mie+Hanne laver kaffe 1. december – koncert Dybe – AMA indkøber julegodter til koncerten/AMA+Jette laver kaffe
	G	Præsten	Intet
	H	Unge Forum	Intet nyt – næste møde 15. december
	I	Medarbejderne	Intet nyt
	J	Kontaktperson	Møde med Fjaltring-Trans omkring samarbejdsaftale. De løbende møder omkring planlægning af timer sker fremadrettet forår og efterår sammen med kontaktpersonerne. Medarbejdermøde afholdes i januar.
4.		Samarbejdsaftale	Gennemgang: Der er taget udgangspunkt i den gamle, men sætningen omkring hver sit ansvarsområde er fjernet, da der i Fjaltring-Trans er en medhjælper og ikke en selvstændig graver. Der er en samarbejdsaftale mellem de to menighedsråd. Der er problemer med antallet af timer i forhold til aftaler på mødet i januar 2021 og mødet med TR Søren Iversen 30. oktober 2020. Aftalen skal gennemgås på ny – og forbi graverne inden godkendelse.
5.		Årshjul – godkendelse budget og revisionsprotokol	Økonomi: Godkendelse af budget 2022 Årsbudget 2022 er godkendt. Dybe-Ramme Sognes Menighedsråd, CVR-nr. 68928168, Budget 2022, Endeligt budget afleveret d. 11-10-2021 kl. 20:42 Ferieafvikling efterår – afventer et løbende overblik over medarbejdernes ferieafvikling og restferie. Britta laver et overblik til næste møde Godkendelse af revisionsprotokol vedr. årsregnskab Britta har ansvaret for at have fået indberettet momstal for sent. Vi skal have udformet regnskabsinstruks endeligt.

		<p>Regnskabet aflevering var forsinket pga. corona efter anvisning fra provstiet – men vi får alligevel en bemærkning på det.</p> <p>Vi er bekendt med vores manglende funktionsadskillelse som bemærkning under rapportering af andre betydelige forhold. Vi er trygge ved vores forholdsregler, som er en del af vores procedure. Protokol underskrevet.</p>
6.	Kirkekunst (fast punkt)	Vi skal inspireres både til altertavler og til stensulptur. Jette og Henning tager de første skridt til at sætte processen i gang især ift. altertavle
7.	<p>a. Opfølgning: Inventar Dybe /Projekt</p> <p>b. Fordeling af høstoffer</p>	<p>Kristian har haft kontakt til Erik Søgaard, som snarest har en rapport klar. Han vil gerne have et møde med menighedsrådet omkring fremlæggelse. Der afventes dato for møde.</p> <p>1330 kr. i Dybe og 317 kr i Ramme – Børn og unge i Sorg får årets høstoffer.</p>
8.	Fællesmøde med Lomborg-Rom	<p>Kort referat fra Henning – det er bla. aftalt, at Hanne og Britta skal mødes med de tilsvarende i Lomborg-Rom til en analyse af hvor mange ressourcer der er til kirkelige aktiviteter. Debat om forholdet mellem tildeling af midler og forventninger til udvikling og fremmelse af det kirkelige liv i sognene.</p> <p>Ny indgangs- og udgangsbøn, velkomst og meddelelser, trosbekendelse – ændring af vores liturgi.</p> <p>Opdatering af hjemmeside – herunder Hennings deltagelse i tværgående arbejdsgruppe i forenings-sogneregi.</p> <p>Drøftelse af nye gudstjenestetyper.</p>
9.	Eventuelt	<p>25. november kl. 19.00 (Jette)</p> <p>- OBS konstituering</p> <p>Ros til at der var både saftevand og altervin til høstgudstjenesten.</p> <p>Jette vil gerne sørge for rigtig service til menighedsrådet næste gang.</p>

In Mente: Ramme: trykning af folder om kirken; Kirkegårdsvedtægter; Provstisamarbejdsaftaler og øvrige samarbejder – husk indarbejdes i bilag 5 i regnskabsinstruksen.