

Menighedsrådsmøde d. 5. september 2019 kl. 20.00 hos Hanne

1.	Fraværende	Britta
2.	Protokollen	Underskrevet 13062019
3.	Meddelelser	Godkendelse af synsrapporter – Provstiudvalget Udmelding af drifts- og anlægsrammebevilling 2020 Lynnedslag i ringeanlæg i Ramme Kirke – dækkes af forsikring Provsten har registreret gravminder for Ramme kirkegård
a	Formanden - Post - Projekter - Andet	<p>Henvendelse fra Henrik Jeppesen ang. Foredrag. Opgave for aktivitetsudvalget – det skal have et kirkeligt tema. Videresende til aktivitetsudvalg i RLIF.</p> <p>Tilbud fra Harboøre Kirke: <i>minikursus ang. "Samtaler i Sorgens Have" torsdag d. 26. september 2019 kl. 9.00 – 12.30 i Harboøre – pris 400 kr. pr. person inkl. formiddagskaffe og frokost. Arne og Anette vil gerne deltage begge to.</i></p> <p>Formandsmøde 22. august : Mie deltog</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strukturdebat i Lemvig Provsti – løbende i de enkelte menighedsråd • Et kig frem på det kommende menighedsrådsvalg – et fælles kursus for nye medlemmer i provstiet. Hvem kunne være mulige deltagere. Orienteringsmøde 12. maj=menighedsrådsmøde. Valgforsamling bliver hovedreglen. 15/9-20 valgopstilling. Afstemning 17/11-20. Søge om to-års funktionsperiode. Overvej mere samarbejde med Lomborg-Rom. Opmærksomhed på Fælles annoncering. • De nye provstikonsulenter – ny workshop 10/10. • Orientering om budgetprocedure, herunder feriepengeforpligtelse 2020 og pensionsforpligtelsen 2021 og frem – provstiet afholder den ekstra udgift får betydning for de andre projekter. Vil gerne have en dialog med MR omkring ønsker – ønsker der ikke er bevilget, må gerne genfremsendes næste år – undlad at spare op. • Elektroniske kirkegårdskort – lidt om processen. Der kommer tre superbrugere blandt gravere, som skal oplære øvrige. Provstiet afholder udgiften. • Kalkning – tilbagemelding på undersøgelse blandt menighedsråd – ingen fælles løsning • Byggesagshåndtering – brug provstiets konsulenter og byggesagkyndige. Tjek DAP'en. • Konsulentrunder - Kristian sørger for at melde os på konsulentrunden i uge 41. • Næste formandsmøde : Tirsdag den 28. januar 2020 kl. 19.00 <p>Stor ros til HBMI for opstart af korsamarbejde</p>
B	Kirkeværgerne	Mie: Det ser godt ud på Ramme Kirkegård. Det er aftalt, at HRkonsulenterne inddrages i at få lavet rammer for samarbejdet Dybe-Ramme. Kristian: Mangler reparation af døren i Dybe. Aftale 9/9 kl. 10.00. Aftale med Kalkjarlen på vej. Sedummåtter er på vej her i efteråret - 150 kvm.
C	Kassereren og regnskabsfører	<i>Mail fra Britta vedr. kvartalsregnskab og budget. Hvor er der overskridelser ift. vand og el? Ramme Kirke – alle budgetbevillinger er lavet eller sat i gang. Regninger sendes til Hanne til betaling.</i>
D	Præstegårdsudvalg	<i>Fjernvarmen er på vej ind i præstegården.</i>
E	Bladudvalg	<i>Intet nyt</i>
F	Gudstjeneste/aktivitetsudvalg	<i>Sognedag i Dybe på søndag. Spejderne leverer 20 kyllinger fra Danpo. Anette står for saftevand. Oblater. Små Høstgudstjeneste i Ramme 15. september. Aftale med SP – Norman låser op – HBMI afleverer nøglen hos Hanne – Mona sørger for drikkevarer. Anna-Marie skriver tale til Karsten. Pyntning lørdag kl. 9.30. Gårdsangerne fra Thy kommer onsdag aften 19.30. 18. september – koncert – Mie og Mona laver kaffe mødes 18.30.</i>

			<i>Fælles MRmøde er aflyst – vi skal huske næste gang, at vi har opgaven med mad.</i>
	G	Præsten	<p>7 minikonfirmander 22 konfirmander Stigende efterspørgsel på lørdagskonfirmation. Provstikor med base i Ramme Skole, Alt-i-Et Klinkby, Fjaltring, Bøvling Friskole. Ansat kormedarbejder 15 timer ugentligt – koret skal medvirke ved særlige arrangementer og i skoleregi (f.eks. korstævner) Primært 4.-6. klasse.</p>
	H	Unge Forum	<p>Konfirmandforælderaften Den 24. september 2019 kl.19.00 i Multisalen i Alt-i-ét, Nejrupvej 2, 7620 Lemvig. Som noget nyt arrangerer Forum for Unge og Kirke i Lemvig Provsti en aften for alle konfirmand-forældre i Lemvig kommune. Foredrag – ”Hvad tror du selv?” – boggave til forældrene fra MR</p>
	I	Medarbejderne	<p>Dybe: Forespørgsel om at lave gravsted om fra kisteplads til at lægges ud i græs. Afvist pt. Pga. eksisterende legataftale. Vi skal have en snak om nye typer gravsteder i Dybe – græs med opretstående sten. Eventuelt ny helhedsplan. Legataftalen skal udløbe – der er 11 år tilbage.</p> <p>Folder om Dybe Kirke – genoptryk 2500 kr. for 500 stk. Oversættelsen på tysk og engelsk ligger som papirudgave. Anette bestiller en ny portion foldere.</p> <p>Kalkning – må Anette bestille Kalkjarlen. Der er foreløbig bevilling til 1. rate. Det skal noteres i kontrakten, at provstiets konsulent er vores kontrollør af kvaliteten.</p> <p>Kirkehøjskole – 25. september – MR vært ved kaffe og småkage – AMA handler småkager og kaffe. Henning og Anette laver kaffe.</p> <p>Ramme: alle ting ift. bevilling er lavet eller bestilt. Grandækningskursus den 21. okt. Jeg sørger for alt det praktiske på kirkegården, jeg har reserveret hallen - lejen betaler vi selv, MR betaler rundstykker, rugbrød, smør, ost, marmelade, og pålæg, juice, kaffe og the og arbejdskraft til dækning af borde og lign. Service? Måske engangsservice? Bestilling af gullaschsuppe afhent el leveret + øl og sodavand skal være klar ca. 13.00 til ca 160 personer, regning for dette sendes til mig, da jeg er kasserer i graverforeningen. Andagt i kirken kl. 9.00 kort prædiken måske lidt humoristisk ingen betingelse 2 el 3 salmer præst, organist og kirkesanger. Jette og Anna-Marie aftaler nærmere.</p>
	J	Kontaktperson	Ikke mere
4		Genautorisation DAP	<p>Genautorisationen kan foretages af et menighedsrådsmedlem eller en anden, eks. den FLØS ansvarlige, som menighedsrådet bemyndiger til opgaven. Kontrol af øvrige brugere skal foretages på sædvanlig vis på DAP under DAP Brugeradministration af enten formand eller kontaktperson, alternativt en bemyndiget. Såfremt brugere med adgang til FLØS og dataarkiv m.fl. , hvor der behandles personoplysninger, ikke er blevet genautoriseret inden den 15. september 2019, vil disse brugeres adgang blive lukket umiddelbart efter fristen. De eksisterende autorisationer videreføres. Anna-Marie giver adgang – og får eventuelt Britta til at give adgang.</p>
5.		Invitation til deltagelse i projekt	De små synger med de grå – Tante Andante i Lomborg Kirke til en

			særgudstjenesterække for daginstitution (0-3 år) og med invitation til ældre i sognene. Lomborg-Rom har sat som betingelse at deres tilsagn til støtte følger en bevilling af kulturmidler. Vi kan deltage udgiften på 2000 kr. pr. gang. Vi vil gerne være med på samme grundlag som Lomborg-Rom. Henning er kontaktpersonen.
6.	a.	Opfølgning: Inventar Dybe	<i>Kristian tager kontakt til konsulentrunde.</i>
	b.	Mobile Pay	<i>Hannes og Karsten sundhedskort og pasinfo skal med som dokumentation – og resten af MR skal aflevere cpr. AMA tjekker lige op på hvordan det gik med hallens.</i>
7.		Eventuelt	Kirkens Forum Messe 26. september 2019, Fredericia – fremtidig opmærksomhed på konferencer. Gravstenssikring – meddelelse med ud i forbindelse med regninger ifm grandækning. Næste møde: 17. oktober kl. 19.00, Mie

In Mente:

Ramme: trykning af folder om kirken

Kirkegårdsvedtægter

Provstisamarbejdsaftaler og øvrige samarbejder. Samarbejder vedrører budgetåret 2019, og skal derfor først nævnes i årsregnskabet for 2019. Samarbejdsaftalerne indarbejdes i bilag 5 i regnskabsinstruksen.

Overvejelser omkring om Brandsoft skal anvendes som elektronisk kirkegårdsprotokol.

19. november kl. 19.00, Mona